

AANMELDINGS- EN PLAATSINGSPROCEDURE

Voor kinderen die al naar school gaan.

Dit is een bijlage bij het ontvangen aanmeldingsformulier. Het is een toelichting op de procedure die op de Zeister Vrije School wordt gevolgd als een kind wordt aangemeld, of wanneer u zich hiertoe wilt oriënteren. Met het ondertekenen van het aanmeldingsformulier geeft u te kennen in te stemmen met deze aanmeldings- en plaatsingsprocedure.

Stap 1: Oriëntatiegesprek

Van de administratie ontvangt u schriftelijke informatie over het vrijeschoolonderwijs. Deze informatie geeft een algemeen beeld van de school en het onderwijs, maar geen antwoord op specifieke vragen van ouders die de keuze voor een andere school voor hun kind overwegen. Daarom maken wij graag een afspraak voor een oriëntatiegesprek. In dat gesprek wordt door een leerkracht ingegaan op de pedagogie (en de achtergrond) van onze school. Een leerkracht informeert de ouder(s) over de gang van zaken in onze school en beantwoordt eventuele vragen hierover. Het oriëntatiegesprek is alleen voor de ouder(s) bedoeld.

Stap 2: Aanmelding

Het kind wordt aangemeld door middel van een, door de ouder in te vullen en te ondertekenen, aanmeldingsformulier. Het formulier is verkrijgbaar bij de leerlingenadministratie van de school. Ook uit één gezin moet ieder kind individueel worden aangemeld.

Het aannamegesprek met leerkrachten, ouder(s) en kind kan alleen plaatsvinden wanneer het aanmeldingsformulier door de administratie is ontvangen. Wij ontvangen graag gelijktijdig met het aanmeldingsformulier een kopie van een recent rapport of getuigschrift en, indien aanwezig, verslag(en) van onderzoeken m.b.t. de ontwikkeling van het kind.

Stap 3: Contact met huidige school

Er wordt altijd contact opgenomen met de school waar het kind op het moment van aanmelding onderwijs krijgt. Onze Intern Begeleider beoordeelt op basis van de verkregen informatie of onze school in staat is aan de onderwijsbehoeftes van de aangemelde leerling te voldoen en of het zinvol is om de aannameprocedure voort te zetten. Zij bekijkt tevens of er in de betreffende klas ruimte is voor de leerling.

Wanneer er een onderzoek of verwijzingsprocedure loopt op de huidige school, wordt een leerling niet tussentijds aangenomen.

In verband met verschillende werktijden en drukte in de scholen, kan deze stap enige tijd duren.

Stap 4: Aannamesprek met de leerkracht

Als de indruk bestaat dat de overstap naar onze school voor de aangemelde leerling een goede en passende stap zou kunnen zijn, geeft de Intern Begeleider de aanmelding door aan de leerkrachten van de klassen waar de aangemelde leerling zou kunnen instromen. De leerkrachten nodigen dan ouders en leerling uit voor een aanname gesprek. Bij het aannamegesprek (klas 1 t/m 6) zijn in principe twee klassenleerkrachten aanwezig.

Stap 5: Besluit

Nadat het aannamegesprek heeft plaatsgevonden wordt besloten of het kind geplaatst kan worden. Dit is afhankelijk van de samenstelling van de klassen in combinatie met de eventuele specifieke aandacht en zorg die de nieuwe leerling nodig heeft.

HUISVESTING KLASSEN

De klassen zijn in twee scholen ondergebracht. De school aan de Burg. van Tuylllaan 35 en die aan de Socrateslaan 22. Op de van Tuylllaan zijn de klassen 1A tot en met 6A gehuisvest, op de Socrateslaan de klassen 1B tot en met 6B. Daarnaast zijn er op de Socrateslaan drie en op de Burg. van Tuylllaan twee kleuterklassen gehuisvest. We proberen zoveel mogelijk kinderen uit één gezin in hetzelfde gebouw te plaatsen. Bij de samenstelling van een nieuwe eerste klas is dat één van de factoren waarmee rekening wordt gehouden, naast een evenwichtige leeftijdsopbouw en verhouding tussen aantal jongens en meisjes.

Op het aanmeldingsformulier kunt u aangeven welke locatie uw voorkeur heeft. We proberen daar zoveel mogelijk rekening mee te houden. Het zijn echter de leerkrachten die uiteindelijk besluiten in welke klas en gebouw het kind geplaatst zal worden. Wanneer het aanmeldingsgesprek plaatsvindt, nemen wij aan dat de ouders dit beleid en het plaatsingsbesluit van de school respecteren.

PLAATSING

Als een kind van een andere school komt, is plaatsing op onze school formeel pas mogelijk wanneer wij van die andere school een bewijs van uitschrijving hebben ontvangen. Bij de aanneming kunnen er afspraken worden gemaakt gericht op een positieve ontwikkeling en het welbevinden van het kind op onze school. Deze afspraken worden na een periode van twee tot drie maanden betrokken in het evaluatiegesprek met de ouder. Bijzonderheden betreffende de plaatsingsvoorwaarden en de overeengekomen afspraken zullen schriftelijk worden bevestigd.

Het plaatsingsbesluit van de school kan op verzoek van de ouder in heroverweging worden genomen indien:

- er nieuwe (medisch) pedagogische aspecten zijn, die niet of onvoldoende bekend waren;
- er sprake is van een onzorgvuldige gang van zaken.

De schoolleiding zal, na een verzoek tot heroverweging, de ouder en de betrokken leerkrachten horen en daarna een bindende uitspraak doen. Ingeval op dit punt een geschil blijft bestaan, kan dit geschil worden voorgelegd aan een landelijke werkende arbitragecommissie, ingesteld voor Vrije Scholen.

WACHTLIJST EN PLAATSINGSWACHTLIJST

Wanneer een bepaalde klas geen leerlingen meer kan opnemen, zal dit, indien mogelijk, vóór de aanmelding aan de ouder worden medegedeeld. De wachtlijst voor de kleuterafdeling of een onderbouwklas wordt op volgorde van datum ontvangst van het complete aanmeldingsformulier ingericht. Indien het aanmeldingsgesprek heeft plaatsgevonden wordt aan de ouders de plaats op de plaatsingswachtlijst medegedeeld en worden eventuele alternatieven (andere Vrije Scholen in de regio) aangegeven. Bij een voorgenomen verhuizing naar de regio Zeist, waarbij de verhuisdatum niet zeker is, kan het kind weliswaar worden aangemeld, maar een plaats kan nog niet worden gereserveerd of plaatsing kan door de school niet worden gegarandeerd. Wanneer uit één gezin meer kinderen worden aangemeld omdat hun ouders voor alle kinderen voor de vrije school kiezen en er voor een of meer kinderen wel plaats is, maar voor andere(n) niet, omdat de klassen vol zitten, geven we de niet direct plaatsbare broers of zussen voorrang op de wachtlijst. Ook kinderen die worden aangemeld in verband met verhuizing krijgen voorrang op de wachtlijst, mits de verhuisdatum zeker is.