
GMR Zeister Vrije School

VERSLAG - NOTULEN

locatie	Burgemeester Van Tuyllaan 35 - lerarenkamer
datum	4 september 2023
tijd	20:00 – 22:00 uur

Uitgenodigd

Medewerker	Manon Vissenberg	MVi
Medewerker	Lotte de Boer	LdB
Medewerker	Floor van Driesten	FvD
Medewerker	Donja Hoevers	DHo
Medewerker	Anna van Pruissen	AvP
Ouder Bergweg	Anne Zondag	AZo
Ouder Tuyllaan	José van Zwieten (vz)	JvZ
Ouder Socrates	Tilly Spoelstra	TSp
Ouder Tuyllaan	Simon Verduijn (sc)	SVe
Bestuurder	Harry Gubbels (afwezig)	HGu
gast	Anneliene Albers (ouder)	
gast	Nienke van Wensveen (ouder)	

Inkomende stukken / bijlagen:

- RN 54 – Vrijwillige ouderschenking (update)
- RN 55 – Verantwoording NPO gelden
- RN 56 – Jaarverslag 2022
- RN 57 – Schoolplan 2023-2024
- Overlegplanning GMR ZVS versie 22-23 v2

1. Welkom / mededelingen / agenda

- Korte kennismakingsronde
- Mededelingen: AZo: aannname beleid graag toevoegen. AvP: veiligheid, incident op schoolplein (oud-ouder) -> incident melden bij schoolleider, snel oppakken. Algemeen: veiligheid agenderen.
- Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen: verslag is vastgesteld.
- Vaststellen agenda.

2. Speerpunten en Overlegplanning GMR schooljaar 2023-2024

- We willen graag de speerpunten vanuit de GMR voor dit jaar met elkaar bespreken en vastleggen. Gezien de beoogde fusiedatum is ons voorstel om dit tot eind dit jaar te plannen, daarna is er een nieuwe situatie ook voor de inrichting van de medezeggenschap, die een nieuwe planning /agenda vraagt.
- Medewerkers, geven aan dat het beeld bestaat bij schoolleiding dat verbinding tussen GMR en bestuur moeizaam is. Het gesprek met schoolleiders wordt vooruitlopend op de november vergadering van de GMR opgestart vanuit verschillende geledingen per locatie. Het is in deze situatie van de fusie, doorkijkend naar die nieuwe situatie na fusie wat diffuus hoe het een en ander loopt en onderlinge beelden verschillen misschien nog. Voorstel is om schoolleiders uit te nodigen om het gesprek aan te gaan over het proces rond de fusie, zodat de klokken gelijk staan en een doorkijk te hebben naar de nieuwe situatie en de plek van medezeggenschap daarin. Dit te plannen buiten de reguliere vergadering,

- Ouderbetrokkenheid, valt onder punt Contact met ouders.
- AZo: Communicatie blijft heel belangrijk, onderling en naar ouders, ook over de fusie, oproep aan bestuur om hier aandacht voor te hebben.
- Door de fusie voelt het alsof GMR demissionair is ;-)
- Positief dat er enkele algemene ouderavonden gepland staan, die interactie tussen ouders en school krijgt hiermee weer meer vorm na de stilte van de corona periode.

3. Inkomende stukken

- **RN 54 – Vrijwillige ouderschenking (update):**

Het proces met betrekking tot de vrijwillige ouderschenking loopt rommelig. Er staan verschillende teksten in Schoolgids en stukken die aan GMR zijn voorgelegd. Het stuk RN 54 lijkt een verantwoording over de vrijwillige ouderbijdrage 2022-2023.

Vooralsnog is nog geen voorstel voor het schooljaar 2023-2024 ontvangen. De afgelopen periode is wel overleg geweest over de voorgestelde tekst. SVE geeft een update: ik heb gezeten met bestuurder, schoolleider van Tuylaan en een ouder uit werkgroep ouderbijdrage. Hierna heeft bestuurder een nieuwe versie opgesteld van voorliggende tekst. SVE heeft een inhoudelijke en tekstuele reactie gegeven met tekst aanpassingen op dat nieuwe voorstel. Na bezoek van Inspectie afgelopen week, is een herstelopdracht gegeven door Inspectie om transparanter te communiceren over vrijwillige ouderbijdrage en meer te benadrukken dat het vrijwillig is. Mogelijk dat dit ook samenhangt met de teksten in de Schoolgids over dit onderwerp. Voor nu ligt dit punt dus bij bestuurder om het een en ander aan te passen en opnieuw voor te leggen. Zorg blijft bestaan bij GMR over dit traject, dat communiceren over ouderbijdrage niet transparant genoeg plaats vindt.

- **RN 57 – Schoolplan 2023-2024 (ter instemming)**

Het is een compliment waard dat met kook- en stromend water dit (tijdelijke) plan voor de zomer is opgesteld. We kunnen instemmen met de punten onder hoofdstuk 8. Het eerste deel (hoofdstukken voor hoofdstuk 8) zien wij als het oude Schoolplan, waar wij als GMR verbeterpunten zien, in algemene zin vinden we het te beschrijvend en te uitgebreid en is het niet altijd duidelijk of het om de daadwerkelijke situatie gaat of de gewenste situatie. Enkele punten die benoemd zijn tijdens de bespreking:

- De overstap naar ander scoringsysteem / leerling volgsysteem; dit is een forse stap. Dit vraagt communicatie naar ouders, het valt als verrassing in het schoolplan. Ouders zijn onvoldoende meegenomen in deze keuze.
- Er mist een planning, en een plan hoe de voortgang wordt bewaakt van de speerpunten. En hoe de evaluatie plaats vindt. Risico bestaat dat aan het eind van het jaar men overvallen wordt dat speerpunten niet gerealiseerd zijn.
- Het onderdeel ouderparticipatie mist. Personeelsbeleid lijkt goed op orde, daarbij het advies dat naast 360 graden feedback wordt opgehaald bij collega's, dat ook op te halen bij ouders en leerlingen.

De GMR kan instemmen met dit Schoolplan voor het komend schooljaar wetende dat in de nieuwe beoogde constellatie (fusie) er een nieuw Schoolplan opgesteld zal worden.

- **RN 55 – Verantwoording NPO gelden (ter informatie)**

Het lijkt alsof GMR alleen de bijlage heeft ontvangen. De verwachting is dat het originele plan NPO gelden met de gerealiseerde bestedingen wordt aangeleverd ter

informatie en beoordeling. Het ingebrachte stuk geeft onvoldoende inzicht in de bestedingen en de daar aan ten grondslag liggende plannen.

- **RN 56 – Jaarverslag 2022 (ter informatie)**

Proces: GMR heeft dit stuk vlak voor het overleg in juli 2023 ontvangen. Te kort voor de vergadering en daardoor geen goede mening kunnen vormen en kunnen bespreken. Daarom is dit verplaatst naar dit overleg in september.

Algemeen: Het jaarverslag dient een feitelijk verslag te zijn, soms is er teveel mening of specificering toegevoegd, die herleidbaar zijn op personen. Er staat iets over een sterke en zwakke leerkracht in het jaarverslag. Dit kan en mag niet. Dit voelt onveilig voor het personeel.-> Sterk advies van GMR om dit uit het jaarverslag te halen en niet zo niet openbaar op de website te zetten.

GMR maakt zich grote zorgen over de financiële positie en de ontwikkeling daarin. De indruk bestaat dat de school in een zeer negatieve financiële spiraal zit. Dit is het derde jaar op rij, dat een negatief jaarverslag wordt gepubliceerd. Op dit moment staat de school er financieel slecht voor (gebaseerd op signaleringsgrens PO), en is het weerstandvermogen negatief. Drie jaar geleden stond de school er zeer positief voor. Wederom wordt de begroting niet gerealiseerd en wordt bestuur verrast door ontwikkelingen. Ondanks een hogere (niet begrote) bijdrage vanuit het rijk zijn er teveel posten waar veel wordt uitgegeven en een groter negatief resultaat wordt gerealiseerd dan begroot.

Specifiek:

GMR snapt niet hoe de constructie loopt met afdrachten over bestuur en bovenschoolse zaken, zeer onduidelijk, niet navolgbaar en voelt daardoor rommelig en niet transparant. Vanuit de personeelgeleding wordt aangegeven dat er daarnaast onwaarheden in het verslag staan over invulling en uitvoering van zaken.

Om overzicht te krijgen heeft GMR onderstaand overzicht opgesteld om jaar op jaar de ontwikkeling te zien op basis van de Signaleringsgrens PO.

		2020	2021	2022
		Jaarrekening realisatie	Jaarrekening realisatie	Jaarrekening realisatie
Leerling aantal		618	636	659
KENGETALLEN	Signaleringsgrens PO			
Kengetal liquiditeit	<1	3,29	2,72	2,21
Solvabiliteit 1	< 30%	51%	37%	25%
Solvabiliteit 2	< 30%	77%	79%	70%
Rentabiliteit	3 jaar negatief	-2%	0%	-6,00%
Weerstandvermogen	<5%	11,65	4,89%	-4,00%
Publieke eigen vermogen		€ 708.550	€ 724.800	€ 442.520
Signaleringswaarde		€ 1.150.250	€ 985.380	€ 1.109.140
Bovenmatig eigen vermogen	>= 0	€ -199.690	€ -260.580	€ -666.620

4. Rondvraag / W.v.t.t.k

Aanname beleid leerlingen: Is er een nieuw aanname beleid opgesteld? Na check van het proces op de website van de school, de beschrijving daarin is anders dan in het verleden aan GMR is voorgelegd. Had GMR daarvan op de hoogte gesteld moeten worden?

5. Afsluiting:

Om 22:00 wordt de vergadering gesloten door de voorzitter.

JAAR PLANNING GMR

September:

- Schoolplan
- Jaarverslag
- NPO
- Ouderbijdrage
- Speerpunten & planning t/m december

Oktober:

- Overleg met Raad van Toezicht
- Update fusie, FER?
- Contact ouders
- Invulling medezeggenschap: GMR & MR

November:

- Schoolleiders
- Begroting
- Nogmaals FER?

December:

- N.t.b., overloop