
GMR Zeister Vrije School

VERSLAG – NOTULEN [definitief]

locatie	Van Tuyllaan - lerarenkamer
datum	6 maart 2023
tijd	20:00 – 22:00 uur

Aanwezig/Afwezig

Medewerker	Manon Vissenberg (online aanwezig)	MVi
Medewerker	Lotte de Boer	LdB
Medewerker	Floor van Driesten	FvD
Medewerker	Donja Hoevers (afwezig met kennisgeving)	DHo
Medewerker	Anna van Pruissen (afwezig met kennisgeving)	AvP
Ouder Bergweg	Anne Zondag	AZO
Ouder Tuyllaan	José van Zwieten (vz)	JvZ
Ouder Socrates	Inge Cuppen	ICu
Ouder Tuyllaan	Simon Verduijn (sc)	SVe
Locatieleider	Bas Roelvink (bij agendapunt 2)	BRO

1. Welkom / mededelingen / agenda

- Mededelingen: geen mededelingen
- Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen: februari (excuses, vergeten mee te sturen... zit nu in de mail).
- Vaststellen agenda:

2. Schoolbeleving (samen met BRo)

Brainstorm invulling algemene ouderavond: Wat zijn de doelen van zo'n avond?

- Inhoudelijke kennis opdoen: pedagogische visie, achtergronden van het onderwijs op de vrije school, behoefte aan inzicht, begrip en uitleg vanuit de leerkrachten hoe aan deze visie handen en voeten gegeven wordt. Gelegenheid geven aan ouders meer te ervaren van wat er gebeurt op school. BRo: Voorbeeld Algemene ouderavond Bergweg. In verleden (voordat locatie Bergweg er was) werd ook begroting gedeeld, teruggekoppeld als de inspectie langs is geweest.
- Themabijeenkomsten organiseren over specifieke onderwerpen. Bijvoorbeeld, leerrijpheid, mediawijsheid, beleidsaspecten. Niet alleen zenden, met name de interactie zoeken met elkaar. Soms meer informerend, soms meer verkennend. Op thema's die zich ervoor lenen dit schoolbreed op te pakken.
- Wederzijds begrip creëren, meer met elkaar (ouders en leerkrachten) rond de klas staan. Hoe kunnen we daar inhoud aan geven? Met name om een handreiking te doen aan ouders en leerkrachten om ouderavonden vormen te geven en het gesprek met elkaar te kunnen voeren. Deel kan in proces (handvatten, gesprekken voeren) en een deel kan in de inhoud liggen.
- Belangrijk aspect is de communicatie hierover. En dit moet in een ritme komen, bijvoorbeeld: aankondigen dat er drie keer per jaar bijeenkomsten zijn. Inhoud volgt later, maar al wel in de agenda plannen. Lerend blijven in een proces om dit vorm te blijven geven met elkaar.
- Verschil in visie: gaan we uit van de klas als belangrijkste eenheid, met een grote eigen autonomie, veel eigenheid per leerkracht. Of is in de dynamiek tussen ouders en

leerkrachten meer de school als geheel in beeld en leidend in wat er plaatsvindt en gecommuniceerd wordt?

- **Actie:** Signaleren is taak van GMR. Locatieleiders werken een concept/plan uit, leggen dat terug bij GMR voor reflectie en reactie.

3. Update over organisatie / fusie

Terugkoppeling bijeenkomst GMR-en van Bussum en de Bilt met procesbegeleider en bestuurder. Andere GMR-en waren redelijk relaxed, uitgesproken waarom zij zo in de wedstrijd zitten, en onze GMR heeft daar onze ervaring van afgelopen jaren tegen overgezet. Dit levert begrip op naar elkaar toe. De intentieverklaring om tot een fusie over te gaan is op die avond bekrachtigd door de aanwezigen. De procesbegeleider kwam over als kordaat, inhoudelijk goed op de hoogte. Luistert naar iedereen, maar begrenst ook daar waar geleidingen/mensen niet over gaan. Het is een bestuurlijke fusie, met een daarbij horend proces. Dit schooljaar wordt het proces gelopen met als eindresultaat een fusie-effect rapportage waar op basis van een besluit genomen wordt om al dan niet over te gaan tot een fusie met de Bilt en Bussum. De fusie zal geëffectueerd (beoogd) worden per 1-1-2024, dit vanuit financieel oogpunt (jaarrekening etc).

4. GMR documenten/ acties

- Nieuwsbrief: te weinig tijd gehad om te reageren. Via de mail reactie (deadline deze week) geven op voorstel zoals gemaald door AZo.
- Jaarverslag GMR 2022: afspraak staat tussen JvZ + SVE om dit te gaan uitwerken, volgende week woensdag. **Actie:** Volgende GMR overleg concept jaarverslag op de agenda.

5. Rondvraag / W.v.t.t.k

Begroting + opdracht tot bezuiniging: Opmerking dank voor de update van begroting. GMR wordt graag op de hoogte gehouden van de keuzes, advies is om te stoppen met het koppelen van het aantal uren waarop de financiering gebaseerd is van de scholen en de benodigde bezuinigingen, zorg dat ouders geïnformeerd worden over deze zaken.

AZo: **Bewegende klas**, bestaat dat nog? Is onze school nog een bewegende school? Deze vraag stellen aan schoolleiders.

Actie: AZo legt deze vraag voor vanuit GMR aan schoolleiders, per mail.

AZo: alle IB-ers zijn afwezig geweest op de verschillende locaties van de Zeister Vrije School, 2 van de 3 zijn hun werkzaamheden gelukkig inmiddels weer aan het opbouwen. Als GMR signaleren we dit, en spreken onze zorg uit. Dit lijkt meer op een patroon en geen incidenten.

Actie: dit punt meenemen tijdens komend overleg waar bestuurder bij aanwezig is.

6. Afsluiting

De vergadering wordt om 21:45 gesloten door de voorzitter. Dank allen voor de bijdragen.