
GMR Zeister Vrije School

NOTULEN

locatie Van Tuylilaan - lerarenkamer
datum 13 juni 2022
tijd 20:00 – 22:00 uur

Uitgenodigd

Medewerker	Manon Vissenberg	MVi
Medewerker	Lotte de Boer	LdB
Medewerker	Floor van Driesten	FvD
Medewerker	Donja Hoevers	DHo
Medewerker	Anna van Pruissen (afwezig)	AvP
Ouder	Anne Zondag	AZo
Ouder	José van Zwieten (vz) (afwezig)	JvZ
Ouder	Inge Cuppen	ICu
Ouder	Frank Jansen (afwezig)	FJa
Ouder	Simon Verduijn (sc)	SVe
Directeur ZVS	Harry Gubbels	HGu
Notulisten	Wouter Fransen	
gast	Heleen Steinbuch (HR-adviseur Zeister Vrije School)	HSt

Inkomende stukken / bijlagen:

- Routennummer 34 MARAP Q1
- Routennummer 35 Vakantierooster
- NPO-gelden – Brief + Handreiking
- Routennummer 30 RisicoInventarisatie (herhaling)

1. Welkom / mededelingen / agenda [20:00 – 20:15]

a) Mededelingen

Geen mededelingen

b) Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen

- Bezetting GMR: De persoon die AZo had benaderd heeft zich helaas teruggetrokken. DHo: Laten we de stap van een openbaar bericht niet overslaan, anders wordt het wel heel intern. De vacature wordt door AZo gemaild en gaat mee in het aanstaande schoolbericht. *zo snel mogelijk.*
- ICu – Over de GMR training: de afspraak is van 19:00 tot 22:00. Dan is het handig om nieuwe mensen te hebben en die te betrekken i.v.m trainingsmateriaal. Ze vroeg of er een scherm met internet en flipover kan komen, dat kan geregeld worden.
- Er is een nieuwe schoolleider voor de locatie Van Tuylilaan. Dit nieuws is goed ontvangen, logische keuze. Fijn dat er een locatieleider is.

c) Actielijst

- 44: SVe heeft de verslagen tot en met april gemaild maar ze staan nog niet op de website. -> volgt bij update van/naar de nieuwe website van de school.

d) Besluitenlijst

Geen mededelingen

e) Vaststellen agenda

De agenda is vastgesteld

2. Routennummer 34 MARAP Q1

- SVe: Verzuim is hoog, stijgende trend. HSt bevestigt dit. De werkdruk is hoog, maar een hoog verzuim werkt ook weer werkdruk verhogend. Daar is aandacht voor.
- SVe: Verwerking van de CAO, geeft dat spannende gevolgen? HGu: Op de korte termijn niet. Aan de ene kant geven ze dus NPO gelden, aan de andere kant wordt eraf geschaafd.
- SVe: NPO gelden, er moet een nieuwe scan gedaan worden, doet dezelfde club dat? HGu denkt van wel. *HGu zal de volgende keer de GMR informeren over de NPO Gelden.*

3. Routennummer 35 Vakantierooster (ter kennisgave)

! Niet alleen ter kennisgave, de GMR heeft instemmingsrecht hierover.

LdB: Wat betekent 'uren over'? DHo – Dat zijn uren teveel, dat trekt over meerdere jaren gelijk.

- Het overzicht is een moeilijke som. Dit heeft de GMR niet eerder gezien en het is wat moeilijk om te doorgronden.
- AZo – De schooltijden worden niet consistent gehanteerd. Daardoor komen ouders later dan dat de kinderen naar huis mogen. Op verschillende locaties wordt er flexibel omgegaan met de tijden. FvD: Dit geldt ook voor de pauzetijden. Die vrijheid moet er zijn maar het gaat hier over structurele afwijkingen. SVe: De timemanagement mag dus strakker, maar dat gaat over de uitvoering. RN35 gaat over totaal en vakantierooster.
- AZo heeft twee fouten gevonden in het rooster. Ze zet dit op de mail.

4. Routennummer 30 – Risicoinventarisatie [bijlage 4]

- Gesprek met H. Steinbuch (HSt)
HSt: Dit is een verplichting van de arbeidstomstandighedenwet. Veilig, gezond en psychosociale arbeidsbelasting werken staan hier centraal. Dat gebeurt op een aantal aspecten: Gebouwen, stoffen waarmee je werkt, lawaai, licht, klimaat, brandveiligheid, gezondheid, etc.
- Psychosociale arbeidsbelasting zoals ongewenstgedrag, werkdruk etc. komen beter naar voren uit medewerkeronderzoeken.
- Degene die deze inventarisatie deed beoordeelde de situatie als veilig. Ze komt een keer per jaar. DHo: Ik zou het fijn vinden als de datum beter wordt afgestemd met de medewerkers. Nu was er niemand van de medezeggenschap bij.
- FvD: Wat zijn kernpunten en opvallendheden? HSt: primair dat het veilig is. De belasting bij ons zit voornamelijk in de werkdruk. Bij de locaties Berglaan en Van Tuyllaan komt allebei de ventilatie naar boven als aandachtspunt. Ook kantoorplekken zijn een aandachtspunt, vooral bij locatie de Bergweg.
- HSt: Er zijn een aantal dingen rondom de conciërges die wel aandacht vereisen. De keuringen van materieel werden niet gedaan door hen maar nu kan Nico dat wel doen voor elke locatie. Het is aan de conciërges om daar een logboek voor bij te houden.
- SVe: Grootste punt was denk ik de werkplaats/ handarbeidlokaal, die machines / materialen kunnen ook door hem gekeurd worden? HSt denkt het wel.
- MVi: De balustrade is te laag bij ons. Typisch ook dat er bij ons een lange lijst is. SVe omdat de balustrade ooit gebouwd is binnen een oude norm, verwacht ik dat daar niets aan gedaan hoeft te worden.

- SVe: Warmte blijft een ding. Er is een airco die niet goed ruikt, niet koelt en veel lawaai maakt. HSt: Het gaat überhaupt over isolatie. HGu weet hier meer over. Binnenkort is er ook een huisvestingpresentatie.
- HSt: Het drank- en drugsbeleid was nog niet vastgelegd. Voor kinderen hebben we duidelijke sancties bij wangedrag. Bij ouders niet, gaat niet eens over alcohol. We hebben er nog niet mee te maken maar als het gebeurt, hebben we nu wel een antwoord.
- DHo – Wat gebeurt er met al deze kennis als jij stopt? In hoeverre is jouw expertise geborgd? HSt: Als ik uitval hebben jullie geen probleem, maar een rol als GMR. Dan kunnen jullie vinger aan de pols leggen. Bij sommige ontwikkelingen weet ik ook niet of ik een rol moet spelen.
Vraag aan HGu: Wat wordt er gedaan met de uitkomsten van dergelijke onderzoeken?

5. GMR Reglement

- Procesafspraken
- Planning
- Officiële route

SVe bespreekt dit niet inhoudelijk maar wil er afspraken over maken. Er ligt een voorzet. Wij hebben gecheckt, wat hebben wij liggen en waar zit licht tussen? We maken een voorstel, dat nemen wel wel over en dat niet. Ik wil een afspraak maken wanneer we dit met jullie delen. Eerst een schriftelijke ronde met jullie feedback. Goed als iedereen het doorneemt. In oktober zullen we het hier als hamerstuk neerleggen. Graag jullie reactie als jullie het doorlezen.

SVe en DHo hebben eind augustus een laatste versie die in september rond gaat. Het wordt besproken tijdens de vergadering in oktober.

6. Rondvraag / W.v.t.t.k

- *Digitale weerbaarheid/gedragingen op de actielijst.*
- AZo: Ik ben benieuwd of de vorderingen van het digitaal systeem worden doorgevoerd? Parnasses sowieso, mensen zijn enthousiast. Op de Socrateslaan is nog geen eenduidig antwoord. Whatsapp gebruiken mag niet meer.
- AZo: De kosten voor de Raad van Toezicht zijn hoog. Is er een afspraak over deze uitgaven of contact met de Raad van Toezicht? *DHo gaat kijken naar de toezicht op de raad van toezicht. Hierbij gaat ze ook vragen over een verslag dat de GMR kan lezen.*
- DHo: Komen Anna en Hannie binnenkort terug? *SVe en JvZ gaan een informerd rondje doen.*
- AZo en SVe gaan laatste vergadering van 4 juli organiseren met eventueel etentje.
- WFr: Geen notulist aanwezig in juli.
- AZo: Clickability van weeknieuws. Wordt dit bijgehouden? Bijlages hierin worden slecht gelezen.

7. Afsluiting

SVe sluit de vergadering om 21:51

Logboek					
datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
24-9-2021	GMR mail	contact omtrent bestuurlijke vernieuwing	Tim Verdel – MR Zonnewiel de Bilt	FJa	gereed

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	afgerond
35	Communicatie stuk tekst over GMR in Drie-luik.	Azo	afgerond
36	Actualiseren reglement GMR	MVi, DHo, SVe	loopt
42	Opvragen status ouderbijdragen, reactie op nieuw systeem + status stichting	FJa	loopt
43	Cursus MR – AOB of anders	ICu	
44	Notulen GMR op website (laten) plaatsen	SVe	Loopt
45	Vacature in schoolbericht plaatsen, vacature mailen	AZo	Loopt
46	Gevonden fouten in het vakantierooster op de mail zetten	AZo	Loopt
47	Het onderwerp digitale weerbaarheid / gedragsnormen bespreken	GMR	Loopt
48	Verdiepen in toezicht op Raad van Toezicht en gezamenlijke afspraak	DHo	Loopt
49	Informerend telefoontje naar welzijn Anna en Hannie	JvZ, SVe	Loopt

Besluitlijst			
Route nr.	Onderwerp	GMR focus team	Besluit
24	Schoolgids 2021-2022	Allen	Ter informatie
25	NPO gelden bestedingsplannen	Allen	Instemming, zie verslag 4 oktober 2021

Onderwerpenlijst volgende GMR bijeenkomsten (voorlopig)			
maand	Onderwerp	actiehouder	
Maart	Bijpraten locatieleiders	JvZ	Uitstellen tot nader orde
Maart	GMR Reglement update	SVe	
April	Huisvesting – plan van aanpak + begroting	HGu	
April	Update NPO gelden – besteding	HGu	
April	Update Hoogbegaafdheid beleid	HGu	
Mei	Ouderbijdrage – voortgang & voorstel	HGu	
Mei	Diversiteit In de klas In het team ...		
Juni	Update personeelsbeleid (Heleen)		
Juni	GMR Reglement update	SVe / DHo	
Juni	NPO Gelden	HGu	
Juni	ICT & media - update Mediawijsheid/weerbaarheid	HGu/ Locatieleiders	Later

	Nieuwe website	
	Parnassys / communicatie ouders	
	ICT beleid	
	Afstandonderwijs	
Juli	GMR Planning 2022-2023	
Juli	Verdeling portefeuille onder leden GMR + Rooster aan en aftreden	
September	Training GMR (5 september)	
Oktober	GMR Regelement	SVe en DHo
