
GMR Zeister Vrije School

AGENDA

locatie	Online - Teams
datum	7 februari 2022
tijd	20:00 – 22:00 uur

Uitgenodigd

onderwijsassistent	Manon Vissenberg (afwezig)	MVi
onderwijsassistent	Lotte de Boer	LdB
Lerares	Hannie Melisse (afwezig)	HMe
Lerares	Donja Hoevers	DHo
Lerares	Anna van Pruissen (afwezig)	AvP
Ouder	Anne Zondag	AZO
Ouder	José van Zwieten (vz)	JvZ
Ouder	Inge Cuppen	ICu
Ouder	Frank Jansen	FJa
Ouder	Simon Verduijn (sc)	SVe
Directeur ZVS	Harry Gubbels (afwezig)	HGu
Notulisten	Suzanne Dijkstra / <u>Wouter Fransen</u>	
gast		

Inkomende stukken / bijlagen:

- Voorzet Nieuwsbrief GMR Zeist.pdf
 - Begroting 2022 - Vragen GMR - reactie.docx
-

1. Welkom / mededelingen / agenda

Mededelingen

- HGu sluit in april weer aan.
- DHo: Volgende keer ben ik afwezig. Ik ben gemaïld door Locatieleider Bergweg over de CO2 meters op die locatie, ze slaan vaak in het rood. Ze staan er nog maar als die uitslag zo blijft moet er snel iets gebeuren. Rijtjes kinderen zijn ziek tussen raam en deur door ventilatie. AZo: Zijn ze wel goed geïnstalleerd? DHo: Ik ben geen expert maar er was al een vermoeden dat het op de Bergweg niet goed zat.
- In verband met het aantal afwezigen voor komende GMR vergadering *wordt verzet naar 9 maart. SVe verplaatst de meeting.*

Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen

Geen opmerkingen, de agenda is vastgesteld.

Actielijst

5: afgerond, kan verwijderd worden.

10: kan blijven staan. Het integrale plan huisvesting wordt binnenkort gepresenteerd. HGu heeft aangegeven dat voor april oké is.

17: kan verwijderd worden. AZo heeft hier niets meer over gehoord en volgend jaar is er nog plek.

35: Dho en SVe hebben een afspraak gemaakt om tijdens de vakantie hiervoor te zitten.

37: JvZ: April is hiervoor een logische maand. Een kwartaal update is wenselijk, hier heb ik het met HGu over gehad.

41: HGu heeft vorige keer een update gegeven, kan verwijderd worden.

42: FJa: We zouden HGu daar de volgende keer over kunnen bevragen.

Om vinger aan de pols te houden bij langlopende onderwerpen, en de agendapunten die periodiek terug komen is een lijst *Onderwerpenlijst volgende GMR bijeenkomsten (voorlopig)* toegevoegd aan de agenda. Voel je vrij om onderwerpen aan te dragen.

Besluitenlijst

Geen punten ter besluitvorming.

Vaststellen agenda

Toegevoegd na punt 5 (einde vergadering): Update door FJa over voortgang coöperatie/stichtingvorming.

De agenda is vastgesteld.

2. Communicatie

Voorzet nieuwsbrief GMR

AZo: Ik heb een opzet gemaakt voor de mini-nieuwsbrief. Hier staan onze plannen voor de toekomst ook in. Ik wil het niet groter dan 2 pagina's houden. Reactie:

- Voor het stukje: *Wat doet de GMR?* is de tekst van de PO-raad mogelijk een goed startpunt.
- Tekst *Personeel luistert bij de teamvergadering*, anders omschrijven. Niet alleen aanhoren.
- Aanvulling: vergaderdata toevoegen, voor wanneer mensen een keer iets willen inbrengen of mee willen luisteren. SVe: Je kan het onderwerpenlijstje per maand kunnen toevoegen.
- Hoe kunnen we mensen verleiden om zich aan te melden? FJa: Klein stukje eronder – Ben je geïnteresseerd, meld je aan via gmr@zeistervrijeschool.nl. Eerstvolgende mogelijkheid om toe te treden is september 2022.
- Toevoegen, een link naar de notulen in op de webiste
- Frequentie, twee keer per jaar lijkt mij logisch. September en ergens in het voorjaar.
- Suggesties voor een naam, per mail naar AZo
- DHo helpt met redigeren. Als zij het goedkeurt, gaat het naar de rest.
- Voorstel: Eerste versie kan na de krokusvakantie in Maart eruit.

Sessie met klassenouders (idee)

In het verleden hebben we gesproken over een jaarlijkse kennismaking met alle klassenouders per locatie waarin de GMR wordt voorgesteld etc. Op de Bergweg is binnenkort een meeting met alle klassenouders. In de nieuwsbrief staat een oproep van de locatieleider voor de klassenouders om een meeting te organiseren en daarbij een oproep of ze dingen willen inbrengen die spelen. AZo neemt contact op met locatieleider om af te stemmen. SVe neemt contact op met locatieleider van Tuyllaan om dit te bespreken. LdB neemt stemt af met locatieleider Socrateslaan.

3. Bemensing GMR

Oudergeleding is stabiel maar wel allemaal tegelijk aangetreden. Wanneer willen we werven? FJa heeft aangegeven dat het coöperatiewerk heel intensief is. De ideaaltermijn is 2 a 3 jaar voor de oudergeleding.

a. Oudergeleding

JvZ: Over 1,5 jaar loopt de termijn van 5 ouders af. Dat is niet handig, voor de voortgang. FJa: We kunnen ook in halve jaren denken. Als we nu al signalen afgeven aan ouders kunnen we dit verspreiden. JvZ: Wenselijk om dit schooljaar 2 mensen erbij te hebben zodat er twee ook kunnen uitstromen. DHo: Verdubbeling aan ouders per locatie zou de last kunnen verdelen. ICu: Als je meer ouders toevoegd, moet je ook aan de leerkrachtenkant toevoegen. AZo: We kunnen in de nieuwsbrief vast een oproep plaatsen. Ik heb mogelijk al een vrijwilliger, ik zal haar vragen als ik haar weer zie.

b. Personeelsgeleding

DHo: Veel gelobbyd op de Van Tuyllaan, zonder resultaat. Mensen hebben het druk. Grootste drempel is de avondvergadering. Locatieleiders kunnen hier mogelijk een rol spelen, laten we dit bespreken als de locatieleiders aanschuiven.

4. Conclusie Begroting 2022

a. Bespreking antwoorden

FJa en JvZ koppelen terug dat schriftelijke antwoorden zijn ontvangen op de gestelde vragen. Deze zijn grotendeels afdoende, hoewel soms meer technisch van aard dan inhoudelijk/beleidsmatig. Overall beeld is dat de begroting met enkele aandachtspunten, in het proces en inhoudelijk, wel goedgekeurd kan worden. AZo: Komen deze vragen nu vooral door jullie financiële achtergrond, of waren er eerder ook al veel vragen? En moeten we als GMR daar dan scholing in krijgen? FJa: Financiële achtergrond is wel nodig om het te begrijpen. Korte scholing is niet eenvoudig te realiseren en hoeft ook niet. Dit moet je opvangen in de samenstelling van de GMR.

b. Ter besluitvorming

Conclusie: we hebben de begroting 2022 en de deelbegrotingen bestudeerd. De cijfers en de gegeven toelichting geven het vertrouwen dat deze een adequaat beeld weergeven van de beoogde inkomsten en uitgaven. Eerder door ons gestelde vragen zijn grotendeels naar tevredenheid beantwoord. Op hoofdlijnen kunnen we ons vinden in de gepresenteerde keuzes en we zijn derhalve akkoord met de begroting. Belangrijkste aandachtspunten zijn wat betreft de GMR:

- Tijdigheid: de begroting is pas medio december na eigen aanvraag ontvangen, dit betrof een versie waarop nog enige wijzigingen nodig waren. Dit is niet in lijn met het eerder door HGu gecommuniceerde tijdpad;
- Een tekstuele toelichting op de gemaakte keuzes. Evenals vorig jaar ontbreekt deze. We spreken daarom nogmaals de wens uit om in de toekomst een toelichting bij de begroting te geven waarin is beschreven vanuit welke visie keuzes zijn gemaakt, welke aannames er aan ten grondslag liggen en wat de (verwachte) positieve bijdrage ervan is op het onderwijs en/of het bredere welzijn van de school;
- Ook een meer technische toelichting op de deelbegroting en hun ondelinge relaties is zeer wenselijk om deze stukken goed en efficiënt te kunnen bestuderen;
- Het resultaat: er is een positief resultaat begroot en meerjarig loopt dit op tot circa 6%. De leerlingprognoses lijkt dit beeld nog sterker te worden. Voor de Van Tuyllaan geldt tevens dat de leerlingprognoses opvallend laag zijn ingeschat, waardoor in de praktijk de baten nog hoger kunnen uitvallen. De GMR is van mening dat de financiële reserves van de school dusdanig zijn, dat verdere groei daarvan niet nodig lijkt. Wat ons betreft zou het streven daarom mogen zijn om meerjarig gemiddeld op een resultaat van 0% aan te sturen, waarbij geplande afwijkingen naar boven of beneden in andere jaren gecompenseerd worden;

- De financiële ruimte zou gebruikt kunnen worden voor lopende huisvestingszaken en/of uitbreiding formatie (al dan niet door verlenging van aflopende contract met tijdelijke medewerkers). Dit laatste lijkt met het oog op ervaren werkdruk en het toenemende landelijke lerarentekort een zeer wenselijke bestemming;
- Het huidige besturingsmodel blijft een vrij zware financiële last met zich mee te brengen in vergelijking met enkele andere schoolbesturen. Indien in de toekomst geen nieuwe leden toetreden tot de Coöperatie zou een discussie en/of heroverweging van het eigen lidmaatschap vanuit puur financiële optiek opportuun kunnen zijn.

5. Rondvraag / W.v.t.t.k

AZo: 18 maart is de ouderavond op de Bergweg, die is inderdaad op locatie. DHo: De Bergweg gaat anders om met de coronaregels. Veel energie in gestoken, maar ouders en docenten staan hier heel anders in. Willen we hier iets mee?

De GMR besluit van niet.

Van meerdere ouders de vraag gekregen: komt er een digitaal communicatiesysteem? Hier zou Arwen mee aan de slag gaan. Hoe staat dit? JvZ: Dit staat op de agenda voor de volgende keer bij ICT.

6. Update FJa

FJa koppelt gang van zaken terug over ontwikkelingen binnen de Coöperatie. De GMR is tevreden over de wijze waarop hij hen hierover op de hoogte houdt, op deze manier neemt het niet teveel ruimte van de agenda in maar blijven we wel op de hoogte. DHo wil graag namens personeelsgeleding actief betrokken zijn bij dit onderwerp. Bij tussentijdse ontwikkelingen zal FJa waar opportuun ook DHo betrekken.

7. Afsluiting

De vergadering is gesloten om 21.59

Logboek

datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
24-9-2021	GMR mail	contact omtrent bestuurlijke vernieuwing	Tim Verdel – MR Zonnewiel de Bilt	FJa	gereed

Actie punt

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	Loopt
35	Communicatie stuk tekst over GMR in Drie-luik.	Azo	loopt
36	Actualiseren reglement GMR	MVi, DHo, SVe	loopt
37	Inplannen periodieke terugkoppeling besteding NPO gelden	HGu	
42	Opvragen status ouderbijdragen, reactie op nieuw systeem + status stichting	FJa	loopt

Besluitlijst

Route nr.	Onderwerp	GMR focus team	Besluit
24	Schoolgids 2021-2022	Allen	Ter informatie
25	NPO gelden bestedingsplannen	Allen	Instemming, zie verslag 4 oktober 2021
28	Begroting 2022	Financien / Allen	Akkoord, zie verslag 7 februari 2022

Onderwerpenlijst volgende GMR bijeenkomsten (voorlopig)

maand	Onderwerp	actiehouder
Maart	ICT & media - update Mediawijsheid/weerbaarheid Nieuwe website Parnassys / communicatie ouders ICT beleid Afstandonderwijs	HGu/ Locatieleiders
Maart	Bijpraten locatieleiders	JvZ
Maart	GMR Reglement update	SVe
April	Huisvesting – plan van aanpak + begroting	HGu
April	Update NPO gelden – besteding	HGu
April	Update Hoogbegaafdheid-beleid	HGu
Mei	Ouderbijdrage – voortgang & voorstel	HGu
Mei	Diversiteit In de klas In het team ...	