

---

## GMR Zeister Vrije School

### VERSLAG VERSIE CONCEPT

locatie Online  
datum 6 december 2021  
tijd 20:00 – 22:00 uur

#### **Uitgenodigd**

onderwijsassistent	Manon Vissenberg	MVi
onderwijsassistent	Lotte de Boer	LdB
Lerares	Hannie Melisse (afwezig)	HMe
Lerares	Donja Hoevers (afwezig)	DHo
Lerares	Anna van Pruisen (afwezig)	AvP
Ouder	Anne Zondag	AZ0
Ouder	Jose van Zwieten	JvZ
Ouder	Inge Cuppen	ICu
Ouder	Frank Jansen (vz)	FJa
Ouder	Simon Verduijn (sc)	SVe
Bestuurder	Harry sluit niet aan	HGu

#### **Inkomende stukken:**

- MARAP Q2 2021
- 

#### 1. Welkom / mededelingen / agenda

##### a) Mededelingen

Door ICT problemen starten we later.

JvZ geeft een korte terugkoppeling van de bijeenkomst waarin het concept Management Statuut is gepresenteerd.

FJa: Ter voorbereiding van de Algemene Vergadering (AV) Coöperatie een korte samenvatting onderwerpen en standpunten zoals die dinsdag op de agenda staan.

SVe: Op 16 september 2021 ontving de GMR ter info enkele documenten met daarin een heldere planning wanneer welke stukken verwacht konden worden, ter bespreking:

- TIJDSPAD BEGROTING 2022.doc
- KADERBRIEF 2022.docx
- bestuurskalender 2021-2022 ..xlsx

Helaas heeft de GMR moeten constateren dat de begroting 2022 niet is aangeleverd conform planning eind november ter behandeling tijdens dit GMR overleg van december conform 'Tijdspad begroting 2022'.

Na enig aandringen van de voorzitter is de begroting 17 december 2021 ontvangen met de toevoeging "*De begroting is in grote lijnen klaar, er moet echter nog iets bijgesteld worden. Hemelschokkende veranderingen zijn niet te verwachten. Zodra de update gereed is zal ik die nasturen.*" Het resultaat is dat de begroting besproken zal worden tijdens het eerstvolgende GMR overleg in januari en mogelijk later in februari als de aangekondigde aanpassingen/update niet ruim voor de vergadering aangeleverd worden gezien de nadere vakantie.

##### b) Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen

Op het verslag zijn per mail opmerkingen gekomen van JvZ en FJa. Die zijn verwerkt. Daarmee is het verslag vastgesteld.

##### c) Actielijst

**35:** Contact geweest met Onno, overweging of we nu moeten communiceren ivm alle corona-communicatie. Voorstel is om het in januari te doen. Onderwerpen: Bergweg /

huisvesting in brede zin; begroting; besteding NPO gelden; luchtkwaliteit; huisvestingsplan. AZo stuurt een concept voor komende GMR vergadering

**39:** Bericht van HGu: er is geen personele ondersteuning beschikbaar voor verslag, mogelijk wel een budget. JvZ heeft contact gezocht met studenten-pool of zij notulist kunnen leveren, komt ze later op trug.

**40:** Geen AOB pakket. Er is conform de CAO een bedrag beschikbaar van 1.545,- Streefdatum maart/april voor de cursus (2 daagse basis: 460,- p.p.) wens is soort incompany training.

**41:** blijft staan.

**42:** Update mail ontvangen van HGu. Begroting is niet gerealiseerd qua ouderbijdrage. Nog opvragen hoe de voortgang is ten aanzien van nieuwe systematiek.

d) Besluitenlijst

Geen.

e) Vaststellen agenda

Agenda wordt vastgesteld.

2. Reglement GMR

DHo / HMe: zijn helaas afwezig geen voortgang terug te koppelen. SVe zal per mail voortgang opvragen.

3. Invulling voorzitter- / secretarisrol 2022

JvZ neemt vanaf het nieuwe jaar het stokje over van FJa als voorzitter van de GMR. SVe blijft voorsnog de secretarisrol vervullen. FJa is nog wel de afgevaardigde voor de AV van de Coöperatie.

4. Routenummer 26: MARAP Q2 2021

Fijn dat er een visueel overzicht is toegevoegd. Flinke verschillen tussen klassen op verschillende locaties (bijvoorbeeld klas 1, maar geldt ook voor andere klassen). Maar het lijkt niet structureel te zijn. Per onderdeel verschilt het ook, er is niet een onderwerp dat structureel lager scoort per locatie. Op dit moment zien we geen trends die zorgen baren.

5. Locatie Bergweg, voortgang

Geen input. AZo: geen mededelingen/communicatie aan ouders. Veel klachten vanuit ouders, wordt gevoeld alsof Bergweg een ondergeschoven kindje is (gehoord in de wandelgangen). Qua gebouw, over hoe er gecommuniceerd wordt over voortgang, sfeer is daarmee niet goed. Goed idee om locatieleiders uit te nodigen, voor februari/maart. Gespreksonderwerp: tevredenheidsonderzoek onder ouders, en mogelijk kinderen.

6. Rondvraag / W.v.t.t.k

JvZ: Coronabeleid; geen communicatie over een besmetting in een klas afgelopen week, is het beleid hierover gewijzigd? Voorheen werd dit wel gecommuniceerd. Check bij locatielieders?

JvZ: In het verleden is aangegeven dat HoogBegaafdheidbeleid (HB beleid) aan een update nodig is. LdB: Wordt aan gewerkt, beleidsmatig is het nog niet vastgesteld en uitgewerkt. Er wordt al wel gewerkt volgens de nieuwe aanpak. FJa: communicatie hierover op de website zou ook opgepakt worden, lijkt nog niet gedaan. Check bij locatielieders

AZo: Zouden we vinger aan de pols houden: digitaal communicatie systeem (Parnasyss). AZo gaat update ophalen.



FJa: we moeten stemmen wie we voordragen voor de AV. Bij digitaal handopsteken wordt unaniem door aanwezigen FJa aangewezen als de vertegenwoordiger vanuit Zeist in de AV van de cooperatie.

7. [- 21:30] Afsluiting

---

**Logboek**

datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
24-9-2021	GMR mail	contact omtrent bestuurlijke vernieuwing	Tim Verdel – MR Zonnewiel de Bilt	FJa	gereed

---

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
05	Procesvoorstel inzake uitwerken nieuw systeem van ouderbijdrage:	HGu	Loopt
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	Loopt
17	Vinger aan de pols issue BSO Bosplaats – locatie Bergweg	AZo / DHo	Doorlopend
29	Leraren en locatieleiders vragen om toe te treden tot GMR	BtH/MOV	afgerond
35	Communicatie stuk tekst over GMR in Drie-luik.	AZo	loopt
36	Actualiseren reglement GMR	MVi, DHo, HMe	loopt
37	Inplannen periodieke terugkoppeling besteding NPO gelden	HGu	
38	Toiletsituatie Bergweg agenderen en urgentie duiden	FJa	afgerond
39	Ondersteuning voor secretarisrol navragen bij HGu	FJA	loopt
40	Opvragen bij HGu welke ondersteuning / pakket school heeft bij AOB.	ICu	afgerond
41	Planning opvragen van klussen loactie Bergweg, focus op toiletten	FJa	loopt
42	Opvragen status ouderbijdragen, reactie op nieuw systeem + status stichting	FJa	loopt
43	Opvragen status aanpassen reglement GMR	SVe	loopt
43	HB Beleid + publicatie op website, status opvragen locatieleiders		loopt
44	Invoeren ouder communicatie via Parnasyss (ivm AVG)	AZo	loopt

---

**Besluitlijst**

Route nr.	Onderwerp	GMR focus team	Besluit
24	Schoolgids 2021-2022	Allen	Ter informatie
25	NPO gelden bestedingsplannen	Allen	
-	Vertegewoordiger in AV Coöperatie Antroposofisch Kindcentrum Midden Nederland		FJa wordt unaniem aangewezen als vertegenwoordiger tijdens GMR vergadering d.d. 6 december 2021

---