
GMR Zeister Vrije School

VERSLAG VERSIE CONCEPT 1.0

locatie Online
datum 1 november 2021
tijd 20:00 – 22:00 uur

Uitgenodigd

onderwijsassistent	Manon Vissenberg (afwezig)	MVi
onderwijsassistent	Lotte de Boer	LdB
Lerares	Hannie Melisse (afwezig)	HMe
Lerares	Donja Hoevers (afwezig)	DHo
Lerares	Anna van Pruissen (afwezig)	AvP
Ouder	Anne Zondag	AZo
Ouder	Jose van Zwieten	JvZ
Ouder	Inge Cuppen	ICu
Ouder	Frank Jansen (vz)	FJa
Ouder	Simon Verduijn (sc)	SVe
Bestuurder		HGu

Inkomende stukken:

- Mail HGu: FW: voor de nieuwsbrief d.d.26-10-2021 15:49
-

1. Welkom / mededelingen / agenda
 - a) Mededelingen: Afgelopen dagen is op locatie van Tuylllaan veel gecommuniceerd over COVID ivm een klas die in quarantaine moet. Complimenten voor de communicatie vanuit de locatieleider / school: is duidelijk en overzichtelijk.
 - b) Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen: reactie graag per mail.
 - c) Actielijst:
 - Bij HGu navragen welk pakket AOB we hebben (Inge mailt HGu), komt daarna terug bij GMR.
 - Nr 35. LdB: advies oppakken met Onno. AZo zal deze week contact opnemen.
 - Communicatiesysteem (app voor communicatie tussen school en ouders) loopt volgens HGu.
 - Nr 36. FJa / SVe vragen na bij
 - Nr 38. Afgerond
 - Nr 39. Loopt
 - d) Besluitenlijst: geen nieuwe besluiten te nemen / genomen.
 - e) Vaststellen agenda: Agenda is ongewijzigd vastgesteld
2. Reglement GMR
 - Update voortgang: wegens afwezigheid wordt dit agendapunt naar volgende keer verschoven.
3. Invulling voorzitter- / secretarisrol 2022
 - JvZ en SVe gaan in gesprek wie het stokje oppakt.
 - Afhankelijk van uitkomst of er ondersteuning vanuit school komt (actiepunt 39) worden secretariele taken onderling opgepakt. Waarbij wel een persoon coordineert.
4. Terugkoppeling Informatiebijeenkomst herziening governance model 11-10-2021

- FJa + SVe geven kort de loop van het gesprek en de avond weer. Afspraak is dat Bestuurder en locatiedirecteuren/leiders gezamenlijk document gaan opstellen met taak / werkverdeling. Dit als start van een Management Statuut.

5. Locatie Bergweg

- Opvolging stank WC's: navragen / opvragen planning [actie]
- Stuk HGu voor nieuwsbrief (ingekomen stukken): GMR ontving ter info deze brief. GMR-leden hadden bedenkingen over de kwaliteit van de brief, zowel inhoudelijk als vorm. De metacommunicatie ontbreekt. Brief is afgelopen vrijdag gestuurd aan de ouders in de nieuwsbrief. In de wandelgangen van locatie Bergweg (ouders) is veel commentaar vernomen. Velen voelen zich bekocht/afgekocht. Veel gehoorde vraag: waarom toiletten in fase 2, terwijl dat zo urgent is? En waarom nog ouderbijdrage betalen als dit zo loopt. Excuses zouden op de plek zijn. [Actie]: navragen bij HGu en locatieleider welke reactie hieruit volgt.

6. Rondvraag / W.v.t.t.k

- Vraag Manon over opslagfactor van de uren van de leerkrachten die 35% bedraagt. LdB: 8 tot 10 jaar geleden is er met de toenmalige bestuur samen met het gehele college een werkverdelingsplan opgesteld. Daarin zijn toen keuzes gemaakt. FJa: Deze vraag lijkt niet bij de GMR te horen. Voorstel is om de vraag terug te leggen met advies om dit met de locatieleider op te pakken en te kijken naar het werkverdelingsplan.
- AZo: status ouderbijdrage. Hoe loopt het proces om tot een nieuwe structuur te komen. En hoe loopt het innen van de huidige ouderbijdragen in de nieuwe wijze van bepalen? Actie: navragen bij HGu

7. [- 21:40] Afsluiting

Logboek					
datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
24-9-2021	GMR mail	contact omtrent bestuurlijke vernieuwing	Tim Verdel – MR Zonnewiel de Bilt	FJa	afgerond

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
05	Procesvoorstel inzake uitwerken nieuw systeem van ouderbijdrage:	HGu	Loopt
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	Loopt
17	Vinger aan de pols issue BSO Bosplaats – locatie Bergweg	AZo / DHo	Doorlopend
29	Leraren en locatieleiders vragen om toe te treden tot GMR	BtH/MOV	afgerond
35	Communicatie stuk tekst over GMR in Drie-luik.	Azo	loopt
36	Actualiseren reglement GMR	MVi, DHo, HMe	loopt
37	Inplannen periodieke terugkoppeling besteding NPO gelden	HGu	
38	Toiletsituatie Bergweg agenderen en urgentie duiden	FJa	afgerond



39	Ondersteuning voor secretarisrol navragen bij HGu	FJA	loopt
40	Opvragen bij HGu welke ondersteuning / pakket school heeft bij AOB.	ICu	loopt
41	Planning opvragen van klussen loactie Bergweg, focus op toiletten	FJa	loopt
42	Opvragen status ouderbijdragen, reactie op nieuw systeem + status stichting	FJa	loopt

Besluitlijst

Route nr.	Onderwerp	GMR focus team	Besluit
24	Schoolgids 2021-2022	Allen	Ter informatie
25	NPO gelden bestedingsplannen	Allen	