

## GMR Zeister Vrije School

### VERSLAG

locatie	Online meeting Teams
datum	17 mei 2021
tijd	20:00 – 21:30 uur

### Aanwezig

Leerkracht	Barbara ter Hoeve	BtH
Leerkracht	Donja Hoevers (tot 20:45)	DHo
Ouder	Inge Cuppen (vanaf 21:00)	ICu
Ouder	Anne Zondag	AZo
Ouder	Frank Jansen (vz)	FJa
Ouder	Simon Verduijn (sc)	SVe
Bestuurder	Harry Gubbels van 20:00 tot 20:45 u	HGu

### Afwezig

Leerkracht	Anna van Pruissen	AvP
Leerkracht	Matthijs Overmars	MOv
Ouder	Jose van Zwieten	JvZ

#### 1. Voortgang aandachtspunten vanuit GMR (met bestuurder)

- **COVID:** Met name de Socrateslaan is door Corona perikelen getroffen. Ook door onhandig communiceren vanuit GGD. HGu is ook in gesprek met 3 ouders die 22 ouders vertegenwoordigen die een brief hebben gestuurd.
- **Locatieleider van Tuyllaan:** Pauline neemt waar, dat lijkt goed te lopen. Verwachting is dat dit tot de zomervakantie duurt. HGu geeft aan dat het team (zowel locatieleiders als team op de locatie) het goed oppakt met elkaar.
- **Nieuwbouw Bergweg:** Geen nieuws vanuit de gemeente. Er zijn nu afspraken gemaakt met BSO ten aanzien van gebruik op locatie Bergweg. Dit betekent aanpassingen in ruimtegebruik en in aantallen.
- **BSO:** Nader gesprek over invulling van BSO, bijvoorbeeld een “buiten BSO”-format. Dit idee wordt nader onderzocht en voor- nadelen in beeld gebracht. Wordt een document opgesteld waarin afspraken gemaakt worden over gebruik van lokalen en materialen, door medewerkers vanuit school en BSO. Verwacht wordt dat dit tegen de herfstvakantie duidelijkheid geeft.
- **Vacatures:** Veel sollicitanten, men is tevreden over aantal kandidaten en kwaliteit ervan.
- **Ventilatie / huisvesting:** School heeft een RVO/gemeentelijke subsidie ontvangen voor aanpassen ventilatiesystemen. Huismeester heeft een plan opgesteld met daarin verschillende maatregelen.
- **Nationaal Programma Onderwijs:** Gesprekken lopen in breder vrije school verband. Er wordt gekeken naar wat leerlingen nodig hebben, maar ook medewerkers en mogelijk kunnen zelfs aanpassingen aan gebouwen in aanmerking komen. Voorstellen en plannen worden voor de zomervakantie voorgelegd aan de GMR; er is op dit punt instemmingsrecht.
- **Digitaal systeem voor communicatie** (ouder portaal). Anne heeft verschillende systemen uitgezocht, zij zal haar bevindingen delen met HGu.

Harry en Donja verlaten de vergadering om 20:45

#### 2. Welkom / mededelingen / agenda

- Mededelingen

- Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen: verslag niet compleet. Volgt komende vergadering
  - Actielijst
  - Besluitenlijst
  - Vaststellen agenda
3. Diverse Routenummers
- Routennummer 19 MARAP Q4 2020: wordt verplaatst naar volgende bijeenkomst.
  - Routennummer 20 Scholingsbeleid en professionalisering: in principe akkoord, als het in lijn is met CAO. SVe vraagt bij HGu na of dit conform CAO is.
  - Routennummer 21 Tijdelijke beloning Schoolleiding (afgehandeld per mail).
  - Routennummer 22 Zelftesten (afgehandeld per mail).
4. ALV voorbereiden (zie bijlage Stukken ALV 25052021.zip): FJa neemt contact op met HGu om nog even af te stemmen. Agenda geeft ruimte om nadere punten naar voren te brengen.
5. Rondvraag / W.v.t.t.k
- ICu: cursus MR/GMR leden. Basiscursus EUR 420,- per dagdeel? (bestaat uit twee dagdelen). Wens om het live te doen, niet via Teams.
  - MR leden: nul reacties. Besloten wordt om nog even de formatie voor komend jaar af te wachten. (week 2 a 3). FJa brengt het onder de aandacht bij HGu. Volgende vergadering kijken hoe het er voor staat.
6. Afsluiting om 21:30

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
03	Aanleveren nadere informatie Cooperatie. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oprichtingsakte</li> <li>• Toetreding</li> <li>• Reglement</li> </ul>	HGu	Gereed
05	Procesvoorstel inzake uitwerken nieuw systeem van ouderbijdrage:	HGu	Loopt
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	Loopt
13	HGu stuurt notitie + advies over juridische vorm samenwerkingsverband opgesteld door juristen + processchets en besluitvormingsproces	HGu	Gereed
17	Vinger aan de pols issue BSO Bosplaats – locatie Bergweg	AZo / DHo	Doorlopend
22	Proces schets (plan van aanpak) naar nieuwe organisatievorm	HGu	Gereed
26	Toesturen van de pro forma agenda van ALV	HGu	Gereed
27	Berichtje GMR opstellen om mee te zenden in nieuwsbericht aan de ouders	JvZ	Gereed
28	Contact opnemen met MR Amersfoort	FJa	Gereed
29	Leraren en locatieleiders vragen om toe te treden tot GMR	BtH/MOv	Loopt
30	Meedraaien in selectieprocedure extra leden RvT	JvZ/AZo	Gereed
31	Uitzoeken communicatie mogelijkheden	AZo	Gereed
32	GMR-training onderzoeken (punt overnemen van Donja)	ICu	Gereed
33	Navraag bij Harry over ondertekenen petitie	Allen	
34	Check roufemulier 20 bij HGu conform CAO -> ja via mail bevestigt door HGu	SVe	Gereed

<b>Besluitlijst</b>			
<b>Route nr.</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>GMR focus team</b>	<b>Besluit</b>
01	Begroting 2020	Financien	Behandeld met reactie retour, zie voor reactie notulen GMR 7-12-2020
02	MARAP Q1	Allen	Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
03	Vakantierooster 2020-2021		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
04	Ouderschenking 2020-2021		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
05	Formatieplan 2020-2021	Financien	Na vragen en vernieuwde aanlevering uiteindelijk behandeld op 11-01-2021
06	Schoolgids		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
07	AVG	Organisatie	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt.
08	Telefoon en Laptop	Personeel	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt.
09	Eigen Risico Dragerschap	Allen	Akkoord, 5-10-2020   getekend.
10	MARAP Q2	Allen	Behandeld 5-10-2020
11	Handreiking veilig vieren	Onderwijs	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt.
12	jaarverslag 2019	Financien	Ter kennisgeving aangenomen.
13	MARAP Q3	Allen	Behandeld 11-01-2021
14	Begroting 2021 (RN 14)	Financien	Zie notulen 11-01-2021 voor precieze formulering, akkoord.
15	Zesde klassen naar school	Allen	Zie notulen afgehandeld per mail
16	Mandatering ALV	Organisatie / Allen	Zie notulen 17 mei 2021 afgehandeld