
GMR Zeister Vrije School

VERSLAG

locatie Online meeting Teams
datum 12 april 2021
tijd 20:00 – 21:45 uur

Aanwezig

Leerkracht	Barbara ter Hoeve	BtH
Leerkracht	Matthijs Overmars	MOv
Ouder	Jose van Zwieten	JvZ
Ouder	Inge Cuppen (vanaf 21:00)	ICu
Ouder	Anne Zondag	AZo
Ouder	Frank Jansen (vz)	FJa
Ouder	Simon Verduijn (sc)	SVe
Bestuurder	Harry Gubbels van 20:00 tot 20:30 u	HGu

Afwezig

Leerkracht	Donja Hoevers	DHo
Leerkracht	Anna van Pruissen	AZo

1. Voortgang aandachtspunten vanuit GMR (met bestuurder)
Dit agendapunt is niet doorgedaan ivm afwezigheid HGu ivm vergadering RvT.
2. Welkom / mededelingen / agenda
 - Mededelingen
 - Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen -> opmerkingen per mail naar Simon, voor morgen
 - Actielijst
 - Besluitenlijst
 - Vaststellen agenda
3. Status nieuwe GMR leden
MOv: Tijdens gesprek met locatieleider besproken, locatieleider neemt het mee naar andere locatieleiders. BtH: heeft het ook aangegeven bij gesprek met andere locatieleider + bericht in app van leerkrachten van locatie Socrateslaan. Verwachting dat er een lauwe reactie komt. Het onderwerp wordt warm gehouden bij locatieleiders. We wachten even de ontwikkelingen af, anders volgende maand opnieuw op de agenda.
4. Sollicitaties Raad van Toezicht, terugkoppeling
Eerste selectie was gemaakt door selectiebureau. Daarna 2 x 5 kandidatengesprekken gevoerd van 3 kwartier. Na een tussenevaluatie waren er de volgende dag weer 5 gesprekken online. 2^e rondegesprek op locatie, daarna is er advies gegeven (door HGu+AZo+JvZ) aan RvT. Uiteindelijk heeft RvT keuze gemaakt, maar op later moment volgt nog uitleg/onderbouwing vanuit RvT. Vraag is nu of kandidaten ook accepteren.
5. Ingekomen berichten (zie logboek einde)
Geen ingekomen berichten
6. Rondvraag / W.v.t.t.k
Enkele routeformulieren vragen aandacht:

- Routeformulier 17: Géén instemming, wij begrijpen dat de werkgroep op koers ligt. Wachten dat graag af, om ervoor te zorgen dat komend schooljaar wel met een nieuw systeem voor Ouderbijdragen gestart kan worden.
- Routeformulier 18: GMR gaat er van uit dat wordt gerefereerd aan plan dat ten grondslag ligt aan de budgetten en begroting van 2021-2022. Indien conform deze aanname, dan stemt GMR in.
- Communicatie systeem tussen school en ouders. Nu wordt er via veel verschillende kanalen (WhatsApp, mail) gecommuniceerd met ouders. Dit is niet altijd volgens de privacyprotocollen die nu vereist worden. Er zijn communicatie systemen waarmee je direct compliant bent en waarin scholen, leerkrachten en ouders kunnen plannen. Er zijn 6 systemen beschikbaar in de markt, deze lijken elkaar qua functionaliteit niet veel te ontlopen. (ZVS heeft beschikking over Parnassys, die is makkelijk te koppelen met een van de apps waarmee er veilig met ouder gecommuniceerd kan worden). Deze suggestie zullen we vanuit vereisten aan privacy ook aan bestuurder geven.

7. Afsluiting: 21:45

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
03	Aanleveren nadere informatie Cooperatie. <ul style="list-style-type: none"> • Oprichtingsakte • Toetreding • Reglement 	HGu	Loopt
05	Procesvoorstel inzake uitwerken nieuw systeem van ouderbijdrage:	HGu	Loopt
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	Loopt
13	HGu stuurt notitie + advies over juridische vorm samenwerkingsverband opgesteld door juristen + processchets en besluitvormingsproces	HGu	Gereed
17	Vinger aan de pols issue BSO Bosplaats – locatie Bergweg	AZo / DHo	Doorlopend
22	Proces schets (plan van aanpak) naar nieuwe organisatievorm	HGu	Loopt
26	Toesturen van de pro forma agenda van ALV	HGu	Gereed
27	Berichtje GMR opstellen om mee te zenden in nieuwsbericht aan de ouders	JvZ	Gereed
28	Contact opnemen met MR Amersfoort	FJa	Gereed
29	Leraren en locatieleiders vragen om toe te treden tot GMR	BtH/MOv	Loopt
30	Meedraaien in selectieprocedure extra leden RvT	JvZ/AZo	Gereed
31	Uitzoeken communicatie mogelijkheden	AZo	Loopt
32	GMR-training onderzoeken (punt overnemen van Donja)	ICu	Loopt
33	Navraag bij Harry over ondertekenen petitie	Allen	