
GMR Zeister Vrije School

VERSLAG

locatie	Online MS Teams
datum	11 januari 2021
tijd	20:00 – 21:30 uur

Aanwezig

Medewerker	Anna van Pruissen	AvP
Medewerker	Donja Hoevers	DHo
Medewerker	Babara ter Hoeve	BtH
Ouder	Anne Zondag	AZo
Ouder	José van Zwieten	JvZ
Ouder	Pieter Reijnders	PRe
Ouder	Frank Jansen	FJa
Ouder	Simon Verduijn	SVe
Ouder	Inge Cuppen	ICu
Ouder	Pieter Reijnders	PRe
Gast	Onno van Lith, Schoolleider locatie v.Tuyllaan	OvL
Gast	Linda Scheeres, Schoolleider locatie Bergweg	LSc
Gast	Arwen van Putten, Schoolleider locatie Socrateslaan	AvP
Afwezig		
Medewerker	Matthijs Overmars	MOv

Welkom / mededelingen / agenda

Mededelingen:

- Frank geeft samenvatting van kennismaking FJa+SVe met RvT. Een korte kennismaking van een half uur. Waarin is afgesproken dat in april / mei een langere kennismaking tussen de voltallige RvT en GMR wordt gepland. Onze wensen ten aanzien van een transparant proces over de nieuwe organisatievorm hebben we voor het voetlicht gebracht.
- 9 nov is Harry in overleg gegaan met RvT over toekomst (Cooperatie omvormen tot Stichting). Nog niets over teruggehoord. Frank gaat daar over bellen met Harry.

Actielijst

- Actiepunt 20: Stukken opgevraagd, moet nog gedeeld worden.
- Actiepunt 21: Evaluatie ligt bij RvT, conform afspraak zou input opgehaald worden bij GMR.

Verslag

Verslag vorige bijeenkomst is vastgesteld, na enkele tekstuele aanpassingen (taalfoutjes).
Besluitenlijst doorgelopen, aangevuld op basis notulen 11-1-2021.
Agenda wordt vastgesteld zonder aanvullingen of wijzigingen.

Kennismaking Locatieleiders met GMR

Een aangename kennismaking tussen GMR en locatieliders. Locatieleiders stellen zich kort voor en delen de uitdagingen en zaken die goed lopen. Het was een aangenaam en goed gesprek. Mogelijk voor periodieke herhaling vatbaar.

Routennummer 15

Verzoek: Tijdens de lockdown mogen kwetsbare kinderen naar school. De Amsterdamse scholen hebben besloten dat de 6e klassers kwetsbaar zijn i.v.m. overgang naar VO en gaan dus live onderwijs voor de 6e klassers aanbieden. Dit verspreidt zich nu als een olievlek over Nederland. Vanuit enkele leerkrachten is aan het bestuur/leiding verzocht dit ook mogelijk te maken voor de ZVS.

Reactie GMR:

Wij staan daar als GMR positief tegenover. Wij denken dat de kinderen er baat bij hebben, zeker in aanloop naar de stap die ze moeten maken volgend schooljaar. We begrijpen dat hiermee een beetje het randje wordt opgezocht en dat vinden wij op dit moment verantwoordelijk, maar als die situatie om ons heen verslechtert is dat natuurlijk ook iets om goed mee te wegen.

Wat wij in de overweging nog mee willen geven:

Streef voor beide klassen uniformiteit na in uitwerking. Hele/halve dagen, welke dagen, etc. Er is een overigens een lichte voorkeur in de GMR voor een programma dat zo veel mogelijk lijkt op het gangbare programma (hele dagen, elke dag les), maar het is uiteraard ter discretie van de leraren en schoolleiding om daar echt iets van te vinden;

Om belasting van leraren acceptabel te houden: bied alleen fysieke lessen aan (met misschien een "noodlesje" in Google Classrooms voor zieke kinderen zoals dat nu ook geregeld is);

Probeer leerlingen zelfstandig naar school te laten komen (zo min mogelijk traffic en belasting ouders anderszins);

Communiceer naar ouders van de leerlingen die het betreft wat de spelregels en verwachtingen zijn maar ook naar de ouders van de andere klassen om hen te vertellen waarom je deze uitzondering maakt.

Besluit is uiteindelijk door HGu genomen om klassen niet naar school te laten komen (vooral door de verslechterende omstandigheden ivm Corona).

21:45 PRe verlaat de vergadering

Routennummer 13 MARAP Q3 2020

Compliment over wijze van rapporteren. Geen opmerkingen voor dit moment.

Routennummer 14 Begroting 2021

We hebben de begroting 2021 en de deelbegrotingen bestudeerd. De cijfers en de gegeven toelichting geven het vertrouwen dat deze een adequaat beeld weergeven van de beoogde inkomsten en uitgaven. Eerder door ons gestelde vragen zijn naar tevredenheid beantwoord. Op hoofdlijnen kunnen we ons vinden in de gepresenteerde keuzes en we zijn derhalve akkoord met de begroting.

Belangrijkste aandachtspunten zijn wat betreft de GMR:

- Een tekstuele toelichting op de gemaakte keuzes. In de toekomst mag wat ons betreft een duidelijke visie blijken op welke keuzes worden gemaakt, welke aannames er aan ten grondslag liggen en wat de (verwachte) positieve bijdrage ervan is op het onderwijs en/of het bredere welzijn van de school;
- Het resultaat: er is een positief resultaat begroot en meerjarig lijkt dit beeld nog sterker te worden. Het streven hierin is volgens de bestuurder een resultaat tussen 0% en 5%. De GMR is van mening dat de financiële reserves van de school dusdanig zijn, dat verdere groei daarvan niet nodig lijkt. Wat ons betreft zou het streven daarom mogen zijn om meerjarig gemiddeld op een resultaat van 0% aan te sturen, waarbij geplande afwijkingen naar boven of beneden in andere jaren gecompenseerd worden;
- De financiële ruimte zou gebruikt kunnen worden om een aantal huisvestingszaken versneld of beter op te pakken. Een concreet voorbeeld daarvan zou kunnen zijn het investeren in goede klimaat- en luchtbeheersing (voortuitlopend op eventuele gemeentelijke subsidies);
- Al met al lijkt het huidige besturingsmodel een vrij zware financiële last met zich mee te brengen in vergelijking met enkele andere schoolbesturen. Indien in de toekomst geen

nieuwe leden toetreden tot de Coöperatie zou een discussie en/of heroverweging van het eigen lidmaatschap vanuit puur financiële optiek opportuun kunnen zijn.'

Ingekomen berichten (zie logboek einde)

Geen ingekomen berichten.

Voortgang aandachtspunten vanuit GMR (niet behandeld ivm tijdgebrek)

- Nieuwbouw locatie Bergweg
- Locatie Bergweg dagelijkse gang van zaken
- Ventilatie
- Nieuwe organisatie vorm Coöperatie/Stichting

Rondvraag / W.v.t.t.k

JvZ: verzoek om het vervangingsbeleid te bespreken op volgende bijeenkomst.

SVe: ICT zou vanuit de school iets professioneler aangepakt kunnen worden, het lijkt er op dat meester Thomas en Ron worden overvraagd. Advies aan Harry hier een maatschappelijke offerte over op te vragen bij een ICT bedrijf. Zijn er misschien ouders op school met een ICT bedrijf / achtergrond die hier iets kunnen betekenen?

FJa: Het publiceren van de notulen moet geregeld gaan worden zodat conform ons voornemen ouders ook kunnen lezen wat er besproken wordt in de GMR (Sve gaat dit uitzoeken). Volgende keer graag een stil staan bij hoe we het zelf vinden gaan binnen GMR (zelfreflectie).

MOv: per mail is de afgelopen week een vraag gesteld over de beoordeling over het functioneren van bestuur en cooperatie. Na enig discussie is de consensus binnen de GMR dat dit een transparant proces behoort te zijn. Het is belangrijk om het functioneren van mensen en het functioneren van de organisatievorm uit elkaar te halen. Het functioneren van mensen is past in de relatie werkgever-werknemer en dus niet primair het aandachtsgebied van de GMR (tenzij problematisch).

Vanuit de leraren is er behoefte om input te geven over hoe het proces loopt over het eerder (ten tijde van reorganisatie) beloofde input ophalen over functioneren. Wie is er nu precies en waarover om input gevraagd; het lijkt geen transparant proces. Frank en Simon nemen dit punt mee in hun schrijven naar Harry en de RvT (actie).

Afsluiting

Vergadering wordt gesloten om 22:20 door de voorzitter.

Logboek

datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
24-11-2020	GMR mail	Vraag aan GMR (vervolg Hoogbegaafdhe id)	Bas van Laar	ICu	gereed

GMR focus teams

Teams	Ouder	Medewerker	Back-up
Financien	José/Frank	Matthijs (mee luisteren)	Simon/Pieter
Organisatie-Bestuur- Corporatie	Frank/Pieter	Matthijs/Donja	Simon
Onderwijs	José	Barbara/Anna	Donja

Personeel (zaken)	Inge / Anne	Donja/Anna	Barbara
-------------------	-------------	------------	---------

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
03	Aanleveren nadere informatie Cooperatie. • Oprichtingsakte • Toetreding Reglement	HGu	
05	• Procesvoorstel inzake uitwerken nieuw systeem van ouderbijdrage:	HGu	7/12
08	Voorstel introductie GMR voor Drieluik	Azo	Gereed 16/11
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	
13	HGu stuurt notitie + advies over juridische vorm samenwerkingsverband opgesteld door juristen + processchets en besluitvormingsproces	HGu	
17	Vinger aan de pols issue BSO Bosplaats – locatie Bergweg	AZo / DHo	Doorlopend
20	Simon vraagt bij KVK oprichting stukken Cooperatie op.	SVe	Gereed
21	Uitzoeken proces van evaluatie bestuur en schoolleiding.	FJa / SVe	Gereed
22	Proces schets (plan van aanpak) naar nieuwe organisatievorm	HGu	
23	Reageren op stuk '100 jarig bestaan...' per mail aan HGu	SVe	Gereed
24	Uitzoeken hoe notulen te publiceren	SVe	
25	Mail met zorgen en wensen van GMR aan HGu en RvT	FJa/SVe	Gereed

Besluitlijst

Route nr.	Onderwerp	GMR focus team	Besluit
01	Begroting 2020	Financien	Behandeld met reactie retour, zie voor reactie notulen GMR 7-12-2020
02	MARAP Q1	Allen	Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
03	Vakantierooster 2020-2021		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
04	Ouderschenking 2020-2021		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
05	Formatieplan 2020-2021	Financien	Na vragen en vernieuwde aanlevering uiteindelijk behandeld op 11-01-2021
06	Schoolgids		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
07	AVG	Organisatie	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt.
08	Telefoon en Laptop	Personeel	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt.
09	Eigen Risico Dragerschap	Allen	Akkoord, 5-10-2020 getekend.
10	MARAP Q2	Allen	Behandeld 5-10-2020

11	Handreiking veilig vieren	Onderwijs	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt.
12	jaarverslag 2019	Financien	Ter kennisgeving aangenomen.
13	MARAP Q3	Allen	Behandeld 11-01-2021
14	Begroting 2021 (RN 14)	Financien	Zie notulen 11-01-2021 voor precieze formulering, akkoord.
15			
16			

Rooster van aan- en aftreden GMR

Naam		functie	Aantreden	Aftreden
Matthijs Overmars	Medewerker	Lid		
Anna van Pruissen	Medewerker	Lid		
Donja Hoevers	Medewerker	Lid		
Barbara ter Hoeve	Medewerker	Lid		
Anne Zondag	Ouder	Lid		
José van Zwieten	Ouder	Lid	1-9-2020	
Pieter Reijnders	Ouder	Lid		
Frank Jansen	Ouder	Voorzitter	1-9-2020	
Simon Verduijn	Ouder	Secretaris	1-9-2020	
Inge Cuppen	Ouder	Lid	1-9-2020	