
GMR Zeister Vrije School
VERSLAG

locatie Online MS Teams
 datum 7 december 2020
 tijd 19:30 – 21:00 uur

Aanwezig

Medewerker	Matthijs Overmars	MOv
Medewerker	Anna van Pruissen	AvP
Medewerker	Donja Hoevers	DHo
Medewerker	Babara ter Hoeve	BtH
Ouder	Anne Zondag	AZo
Ouder	Jose van Zwieten	JvZ
Ouder	Pieter Reijnders	PRe
Ouder	Frank Jansen	FJa
Ouder	Simon Verduijn	SVe
Ouder	Inge Cuppen	ICu
Ouder	Pieter Reijnders	Pre
	Afwezig	
Ouder	Pieter Reijnders	PRe

Welkom / mededelingen / agenda

- Mededelingen
 Locatie leiders zijn uitgenodigd op GMR bijeenkomst in januari.
 FJa + SVe gaan op de digitale koffie bij RvT.
 Terugkoppeling gesprek FJa met GHu:
GMR Amersfoort: Er is contact opgenomen door GMR Amersfoort, FJa heeft gereageerd dat we graag in contact komen, maar voor nu te vroeg is. Eerst willen we als GMR Zeist een beeld vormen over de nieuwe situatie (Cooperatie / Stichting) en dan pas contact.
 4 december zou een stuk opgeleverd zijn over de Cooperatie. Opvragen bij HGu
Onrust Bergweg: volgens HGu is de rust terug. 15/12 is er een ouderavond gepland. Vanuit de oudergroep ontvangen we juist nog berichten dat rust nog niet terug lijkt te zijn. Van 25 kinderen in de zomer naar 14 kinderen nu. Communicatie vanuit school lijkt te kort te schieten, de stilte tussen berichten is lang, wekelijks een update lijkt nodig. Positief: er is een groep ouders die aangegeven heeft naar elkaar dat ze samen kiezen voor de klas.
Nieuwbouw: 7 december volgt een gesprek met de gemeente. Veel weerstand bij de omgeving van de nieuwbouw locatie (zgn NIMBY's). Ontwerp was onvoldoende, wordt nu aangepast. Huidige locatie Bergweg wordt nu geïnventariseerd samen met gemeente (what if-scenario naar de toekomst toe).
- Verslag vorige bijeenkomst + vaststellen
 Geen opmerkingen, notulen worden ongewijzigd goedgekeurd
- Actielijst
 Mail Zwarte Piet: advies van de GMR aan school zou zijn: communiceer je beleid in jaarbericht. Strekking van het bericht kan samengevat zijn: net als in voorgaande jaren werken we met roetveeg piet en aangepaste liedjes [ACTIE HGu].
- Besluitenlijst doorgenomen (zie lijst verderop in verslag).
- De teams zijn vastgesteld en beperkt tot maximaal drie leden van de GMR.

•

GMR focus teams			
Teams	Ouder	Medewerker	Back-up
Financien	José/Frank	Matthijs (meeluisteren)	Simon/Pieter
Organisatie-Bestuur-Corporatie	Frank/Pieter	Matthijs/Donja	Simon
Onderwijs	José	Barbara/Anna	Donja
Personeel (zaken)	Inge / Anne	Donja/Anna	Barbara

• **Vaststellen agenda**

JvZ wil een agendapunt toevoegen: Op welke wijze wordt het functioneren van bestuur en schoolleiding Gevalueerd? Hoe is dit geregeld, of waar moet dit geadresseerd worden? Na kort overleg wordt besloten dit onderwerp op de parkeerflap te zetten voor een volgend overleg wegens een volle agenda. Wel een belangrijk punt, om bij stil te staan, FJa en SVE zoeken uit hoe dit geregeld is en komen met een voorstel. [ACTIE: FJa + SVE]

Agenda wordt vast-gesteld en overleg start.

Routenummer 01 & 12: Begroting 2020 & Jaarverslag 2019

- Terugkoppeling gesprek 11/11/2020 van financieel team met HGu en Constant Boogert (controller). Zowel HGu als CBo gaven aan de begroting voor 2020 een beperkte tot geen aansluiting had op de cijfers van 2019. Daarmee had het eigenlijk geen zin om er over door te praten. Afspraak is gemaakt dat 16-12-2020 een vervolg afspraak is waar de begroting voor 2021 wordt gepresenteerd en toegelicht. Voor de afhandeling van routenummer 01 & 12 is onderstaande tekst voor afwikkeling beiden punten:

“De GMR heeft reeds eerder kennis genomen van het budget 2020 maar gezien de vele personele wijzigingen in zowel GMR als bestuur ZVS is hier pas later vervolg aan gegeven. Vanwege het grote aantal vragen daarbij over opbouw en vergelijking met zowel voorgaande jaren als langjarige trend, heeft op 4 november 2020 een nadere bespreking plaatsgevonden tussen enkele leden van de GMR met HGu en controller C. Boogert. In deze bespreking kwam naar voren dat de onderbouwing van het aangeleverde budget feitelijk onvoldoende is geweest en dat de budgettering going forward opnieuw opgezet moet worden om een zinvolle discussie te kunnen voeren. Omdat het boekjaar al bijna om is, achten alle aanwezigen het daarom opportuun om het in mei 2020 aangeleverde budget te laten voor wat het is en de focus te verleggen naar het komende boekjaar. Status van het budget 2020 is daarmee: ter kennisgeving aangenomen door GMR. Het is evident dat hier naar de toekomst een opdracht ligt om zowel budget en onderliggende stukken als budgetproces inclusief consultatie RvT en GMR naar een hoger plan te brengen.”

- Bovenstaande tekst is aangenomen door de GMR en wordt gedeeld bij het afdoen van de ingediende stukken.

Ingekomen berichten (zie ook logboek einde)

Voordat er over wordt gegaan naar behandeling van de ingekomen berichten wordt een procesafspraken over binnenkomende mail gemaakt: er wordt een zgn. “mailsecretaris” aangesteld, die op binnenkomende mails met een min of meer gestandaardiseerd antwoord laat weten dat het bericht tijdens de volgende GMR bijeenkomst wordt behandeld.

24-11-2020 Mail Hoogbegaafdheid: GMR constateert dat er, op basis van deze mail, vanuit de school mogelijk een signaleringsprobleem is en wellicht te weinig proactiviteit ten aanzien van dit onderwerp. Maar dat dit in eerste instantie een opgave is voor het bestuur van de school. GMR vraagt zich af of er nieuw beleid nodig is ten aanzien van Hoogbegaafdheid. Het advies van de GMR aan de school is om het huidige stuk over Hoogbegaafdheid in ieder geval van de website te halen (lijkt verouderd) en te werken aan een update van het beleid. GMR maakt dit beleid zelf niet.

Daarnaast is het advies aan HGu om helder en nauwkeurig te communiceren richting ouders en met name te letten op de formulering om geen misverstanden te laten ontstaan. [ACTIE: ICu reageert op mail ouders]

Standpunt bepaling Coöperatie naar Stichting (vraag was door Matthijs gesteld tijdens vorige bijeenkomst)

MOv: voelt urgentie om vinger aan de pols te houden. Maakt zich zorgen over komende proces. MOv heeft afspraak met drie collega's om achterban te vragen wat fundamenteel is voor identiteit van school. Wat zijn de belangrijkste pijlers van vrije school, wat moet zeker blijven en dus een plek krijgen in de structuur? Voelt wens bij bestuur om dit proces snel te doen, daar wil MOv voor waken: het dient een zorgvuldig proces te worden. Met aandacht voor alle belangen van betrokken mensen (stakeholders). FJa: goed initiatief, belangrijkste vraag lijkt daarbij: hoe krijg je dit georganiseerd? Is daar hulp bij nodig? MOv: wil dat vanuit leerkrachten eerst tot beeldvorming wordt gekomen, dan meningsvorming en later pas besluitvorming. Bij het ontbreken van een transparant proces ontstaat het risico dat er zaken worden besloten en we voor voldongen feiten komen te staan.

Concluderend is er een grote wens vanuit de GMR om een processchets te ontvangen. Wij zullen daarom aan HGu vragen om een concreet Plan van Aanpak voor het proces naar een nieuwe organisatievorm. Tegelijkertijd gaat MOv verder met het interne proces van visievorming onder leerkrachten: eerste stap is een brede vraag formuleren met de drie collega's voor alle leerkrachten en zo ja hoe ze deel willen nemen aan een werkgroep rondom de nieuwe organisatievorm. Voorstel vanuit de GMR is om PRe te vragen leerkrachten hierin te ondersteunen gezien zijn vakmatige achtergrond. FJa zal tijdens de kennismaking met de RvT adresseren dat GMR de wens heeft om de huidige organisatievorm te evalueren.

Voortgang aandachtspunten vanuit GMR

- Nieuwbouw locatie Bergweg: vertraging van het proces. Naar verwachting pas over 2 jaar een nieuw schoolgebouw. Onduidelijk welke reden hierachter zit en welke alternatieven er zijn. GMR vraagt zich af hoe er voortgang op dit onderwerp geboekt kan worden en blijft dit als een van de belangrijkste items bespreken met HGu.
- Locatie Bergweg dagelijkse gang van zaken: er is een klas "leeggelopen" op locatie Bergweg. Van de 24 leerlingen zijn er nog 15 over. Resultaat van een diversiteit aan problemen. Het ombuigen van de sfeer in de klas en vertrouwen brengen is een belangrijk aandachtspunt. GMR vindt het een zorgelijke ontwikkeling.
- Ventilatie: geen voortgangsinformatie ontvangen. HGu heeft wel bij FJa aangegeven dat de gemeente Zeist nog geen plan heeft liggen om de vanuit het Rijk beschikbaar gesteld middelen richting scholen vorm te geven. Ook dit blijft onveranderd een punt van aandacht.
- Het stuk "100 jarig bestaan ZVS", dat het doel heeft ouders te informeren over de status en voortgang van de Cooperatie en organisatievorm, is door de GMR in de aangepaste vorm nogmaals gelezen. De opinie van GMR is dat dit stuk meer vragen oproept dan beantwoordt. Het advies is dan ook dit stuk niet in huidige vorm te publiceren. Eerst dient er wat betreft de GMR een duidelijk proces op papier gezet te worden (eerder genoemd Plan van Aanpak / procesvoorstel) met daarin ook aandacht voor communicatie naar alle stakeholders.

Rondvraag / W.v.t.t.k

- DHo: Training GMR? Wat willen we, want er is veel te vinden. Voorstel: begin bij de basics. Als tweede organisatie. DHo komt met een voorstel.
- Azo: Over COVID/Corona is niets te vinden op de website. Via BSO hoor je wel iets over kinderen die besmet zijn, vanuit school hoor je niets. Wat/waar is beleid vanuit school? Heldere communicatie nodig, bijvoorbeeld middels wekelijkse update in nieuwsbrief? Dit mag best een terugkerend item zijn in de communicatie.
- Er was een vraag van HGu over het terugkoppelen van besluitvorming in GMR. FJa neemt dit op met HGu.

Afsluiting

Vergadering wordt gesloten om 22:15 door de voorzitter.

Logboek					
datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
12-10-2020	Pieter Reijnders	Klassepot	Bas van Laar	PRe	afgehandeld
09-10-2020	GMR mail	De BSO in de kleuterklas	Nicole Schifferstein	DHo / Azo	afgehandeld
02-11-2020	GMR mail	RE: Hoogbegaafdheid en kosten	H. Gubbels	FJa / ICu	afgehandeld (vervolg mail 24-11-2020)
10-11-2020	GMR mail	onderwijsinspectie	H.Gubbels		ingetrokken
16-11-2020	GMR mail	FW: Publicatie rapport vierjaarlijks onderzoek (compacte variant) - 'Coöperatieve Vereniging Antroposofisch Kindcentrum Midden Nederland' 98489	H.Gubbels		ingetrokken
19-11-2020	Administratie	Zwarte piet	Matthias Noback & Liesbeth Baudoin	JvZ	afgehandeld
24-11-2020	GMR mail	Vraag aan GMR (vervolg Hoogbegaafdheid)	Bas van Laar	ICu	In behandeling

GMR focus teams			
Teams	Ouder	Medewerker	Back-up
Financien	José/Frank	Matthijs (mee luisteren)	Simon/Pieter
Organisatie-Bestuur-Corporatie	Frank/Pieter	Matthijs/Donja	Simon
Onderwijs	José	Barbara/Anna	Donja
Personeel (zaken)	Inge / Anne	Donja/Anna	Barbara

Actie punt	Actielijst	Wie	Status
01	Doorplannen GMR bijeenkomsten in Teams	DHo	Gereed 2/11
02	Opstellen lijst met Routenummers en stukken + delen met GMR	SVe	Gereed 2/11
03	Aanleveren nadere informatie Cooperatie. <ul style="list-style-type: none"> • Oprichtingsakte • Toetreding • Reglement 	HGu	
04	Informatief stuk voor ouders inzake cooperatie (inhoud + proces)	HGu	Afgevoerd 2/11
05	Procesvoorstel inzake uitwerken nieuw systeem van ouderbijdrage:	HGu	7/12
06	Ventilatie handreiking voor leerkrachten + informatie voor ouders	HGu	Gereed 2/11
07	Agendapunt: visie van bestuur op de school en onderwijs kwaliteit	FJa / SVe	Gereed 2/11
08	Voorstel introductie GMR voor Drieluik	Azo	Gereed 16/11
09	Definitieve indeling in teams vaststellen met elkaar	FJa	Gereed 2/12
10	Ventilatie: lange termijn aanpak luchtbehandeling algemeen	HGu	
11	Reactie op item Klassepot (zie Logboek)	Pre + AvP	Verzonden 10/11
12	Vervolg op actiepunt 04 – er volgt een nieuwe versie van het informatief stuk op basis van nieuwe inzichten.	HGu	
13	HGu stuurt notitie + advies over juridische vorm samenwerkingsverband opgesteld door juristen + processchets en besluitvormingsproces	HGu	
14	Reactie op mail Hoogbegaafdheid en kosten vanuit GMR	FJa / ICu	7/12
15	Check of fysieke bijeenkomst mogelijk is volgende keer	FJa / SVe	Afgevoerd
16	Kennismaking Locatieleiders: opstellen vragen	JvZ	Gereed
17	Vinger aan de pols issue BSO Bosplaats – locatie Bergweg	AZo / DHo	Doorlopend
18	Bericht aan DHo terugkoppeling	FJa	Gereed 2/11
19	Matthijs stuurt alle stukken die hij heeft over Cooperatie naar FJa + SVe	MOv	
20	Simon vraagt bij KVK oprichting stukken Cooperatie op.	SVe	
21	Uitzoeken proces van evaluatie bestuur en schoolleiding.	FJa / SVe	
22	Proces schets (plan van aanpak) naar nieuwe organisatievorm	HGu	

Besluitlijst

Route nr.	Onderwerp	GMR focus team	Besluit
01	Begroting 2020	Financien	Behandeld met reactie retour, zie voor reactie notulen GMR 7-12-2020
02	MARAP Q1	Allen	Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
03	Vakantierooster 2020-2021		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
04	Ouderschenking 2020-2021		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
05	Formatieplan 2020-2021	Financien	Nader te behandelen.

06	Schoolgids		Ter kennisname. Gezien de verstreken tijd en publicatie is het niet zinvol hier nog iets van te vinden.
07	AVG	Organisatie	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt
08	Telefoon en Laptop	Personeel	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt
09	Eigen Risico Dragerschap	Allen	Akkoord, 5-10-2020 getekend
10	MARAP Q2	Allen	Behandeld 5-10-2020
11	Handreiking veilig vieren	Onderwijs	Vastgesteld 2-11-2020 met aandachtspunt
12	jaarverslag 2019	Financien	Ter kennisgeving aangenomen.
?	"100 jarig bestaan ZVS"	Anne, Inge, Simon	Reactie GMR gevraagd, geen besluit



Logboek

datum inkomend	via	onderwerp	van	wie handelt af	status
12-10-2020	Pieter Reijnders	Klassepot	Bas van Laar	PRe	afgehandeld
09-10-2020	GMR mail	De BSO in de kleuterklas	Nicole Schifferstein	DHo / Azo	afgehandeld
02-11-2020	GMR mail	RE: Hoogbegaafdhe id en kosten	Harry Gubbels	FJa / ICu	In behandeling

Rooster van aan- en aftreden GMR

Naam	functie	Aantreden	Aftreden
Matthijs Overmars	Medewerker	Lid	
Anna van Pruissen	Medewerker	Lid	
Donja Hoevers	Medewerker	Lid	
Barbara ter Hoeve	Medewerker	Lid	
Anne Zondag	Ouder	Lid	
Jose van Zwieten	Ouder	Lid	1-9-2020
Pieter Reijnders	Ouder	Lid	
Frank Jansen	Ouder	Voorzitter	1-9-2020
Simon Verduijn	Ouder	Secretaris	1-9-2020
Inge Cuppen	Ouder	lid	1-9-2020